

FORMATION

Tel. : 02.41.76.04.98 / Mobile : 06.79.15.27.18
Email : contact@ibooservices.com

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES DE LA FORMATION

- Création et gestion de base de données de la comptabilité

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

Matériel :

- Ordinateur
- Connexion internet
- Logiciel MS Excel installé
- Support de formation : Fourni
- Exposé théorique, mise en pratique

PARTICIPANTS – PUBLIC VISÉ

- TPE ou PME
- Chefs d'entreprise
- Toute personne désirant créer ou reprendre une entreprise
- Comptables
- Assistants
- Gestionnaires
- Collaborateurs

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

- Formateur spécialiste en logiciels de gestion, avec une longue expérience terrain dans ce domaine
- Bonnes connaissances de l'économie de l'entreprise, du support et des besoins des utilisateurs de tout niveau.
- Fortes qualités pédagogiques confirmées.

COMPÉTENCES VISÉES

- Être capable de gérer avec toute autonomie sa comptabilité

DÉROULEMENT DE LA FORMATION

- Présentiel
- Intra ou extra entreprise

PRÉREQUIS

- Connaissance de l'outil informatique et de gestion
- Minimum de connaissance en comptabilité

DURÉE DE LA FORMATION

- 1 jour (7 heures)

ÉVALUATION

- Le stagiaire évalue la qualité de la formation
- Le formateur évalue le stagiaire afin de définir les acquis, en cours d'acquisitions ou non acquis.
- Certificat de réalisation fournie en fin de la formation
- Une évaluation à froid est envoyée quelques mois plus tard afin de vérifier la mise en pratique après la fin de la formation.

PROGRAMME DE FORMATION

Tel. : 02.41.76.04.98 / Mobile : 06.79.15.27.18
Email : contact@ibooservices.com

PARAMETRAGE LOGICIEL

- Création et paramétrage du dossier comptable
- Ergonomie du logiciel

PARAMETRAGE DE LA COMPTABILITE

- Création de l'exercice
- Journaux comptables
- Banques
- Plan comptable
- Saisie de balance

MODE DE SAISIE DES ECRITURES

- Saisie par journal
- Saisie au kilomètre
- Saisies pratiques

TRAITEMENTS COMPTABLES

- Lettrage
- Pointage et rapprochement bancaire
- Déclaration de la TVA

EDITIONS

- Journaux
- Grand livre
- Balance
- Bilan comptable et le Compte de Résultat
- Compte de résultat
- Encours et échéancier

CLOTURES

- Clôture mensuelle
- Clôture annuelle

OUTILS

- Transferts comptables
- Communication entreprise/expert

LA SAUVEGARDE

- Sauvegarde des dossiers
- Restauration des dossiers



Ce programme peut être personnalisé, nous pouvons le modifier en fonction de votre besoin en termes d'objectifs de durée ou de modalité. Nous accordons une attention particulière aux stagiaires en situation d'handicap et étudiants tout besoin d'adaptation pédagogique

- Par téléphone au 02.41.76.04.98
- Par mail au : administration@ibooservices.com
- Par notre formulaire de contact sur notre site : <https://iboo-formation.fr/demande-information-formation-angers-a-distance/>