

SAGE 50 CLOUD

Cette formation vous apprendra à utiliser efficacement par vous-même votre logiciel de gestion. De nombreux cas pratiques vous permettront de prendre en main votre logiciel de manière professionnelle.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES DE LA FORMATION

Maitrise des fonctionnalités proposées par les logiciels de gestion :

- Bon paramétrage des logiciels at adaptation aux besoins
- Gérer votre gestion commerciale
- Gérer votre dossier comptable
- Maitrise les fonctions nécessaires du travail quotidien

COMPÉTENCES VISÉES

Maitrise les fonctions nécessaires et être capable gérer travail quotidien de l'entreprise en utilisant l'outil SAGE

PARTICIPANTS – PUBLIC VISÉ

- TPE ou PME
- Chefs d'entreprise
- Toute personne désirant créer ou reprendre une entreprise
- Comptables
- Assistants
- Gestionnaires
- Collaborateurs
- Commerciaux

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Matériel :
 - Ordinateur
 - Connexion internet
 - Logiciel SAGE 50 C installé
- Support de formation :
 - Fourni
 - Exposé théorique, mise en pratique

DÉROULEMENT DE LA FORMATION

- Présentiel
- Intra ou extra entreprise

PRÉREQUIS

Connaissance de l'outil informatique et de gestion

Minimum de connaissance en comptabilité

DURÉE DE LA FORMATION

- 2 jours (14 heures)

ÉVALUATION

- Le stagiaire évalue la qualité de la formation
- Le formateur évalue le stagiaire afin de définir les acquis, en cours d'acquisitions ou non acquis.
- Certificat de réalisation fournie en fin de la formation
- Une évaluation à froid est envoyée quelques mois plus tard afin de vérifier la mise en pratique après la fin de la formation.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

- Formateur spécialiste en logiciels de gestion, avec une longue expérience terrain dans ce domaine
- Bonnes connaissances de l'économie de l'entreprise, du support et des besoins des utilisateurs de tout niveau.
- Fortes qualités pédagogiques confirmées.

iBoo
TECHNOLOGIES
Information & Communication
25, square de la Noue
49800 Trélazé

Tél. : 02.41.18.01.01

Mobile : 06.79.15.27.18

Email : contact@ibooservices.com



GESTION COMMERCIALE

Paramétrages

- Ergonomie du logiciel
- Prise en main et découverte de l'interface
- Paramétrage du dossier de l'entreprise

Création des éléments de bases

- Famille d'articles
- Articles
- Famille clients
- Clients
- Fournisseurs

Documents de vente

- Gestion des documents de vente, du devis à la facture
- Etablir les acomptes
- Etablir les avoirs
- Suivi des encaissements et des règlements
- Relance clients
- Analyse de l'activité
- Impression / suivi

Gestion des stocks

- Entrée et sortie de stock
- Inventaire des articles
- Saisie d'un document
- Impression / suivi

Affichage

- Affichage et champs personnalisés
- Tri et recherche
- Edition des colonnes
- Tableaux de bord
- Consultation et suivi de l'activité

Sauvegarde

- Sauvegarde et restauration des dossiers
- Import et export des données

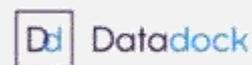


25, square de la Noue
49800 Trélazé

Tél. : 02.41.18.01.01

Mobile : 06.79.15.27.18

Email : contact@ibooservices.com



GESTION COMPTABLE

Paramétrage logiciel

- Création et paramétrage du dossier comptable
- Ergonomie du logiciel

Paramétrage de la comptabilité

- Création de l'exercice
- Journaux comptables
- Banques
- Plan comptable

Mode de saisie des écritures

- Saisie par journal
- Saisie au kilomètre
- Saisies pratiques

Traitements comptables

- Lettrage
- Pointage et rapprochement bancaire
- Déclaration de la TVA

Éditions

- Journaux
- Grand livre
- Balance
- Bilan comptable et le compte de résultat
- Compte de résultat
- Encours et échéancier

Clôtures

- Clôture mensuelle
- Clôture annuelle

Outils

- Transferts comptables
- Communication entreprise/expert

Sauvegardes

- Sauvegarde des dossiers
- Restauration des dossiers



25, square de la Noue
49800 Trélazé

Tél. : 02.41.18.01.01

Mobile : 06.79.15.27.18

Email : contact@ibooservices.com

